



„Nie taki formularz straszny jak go malują (AFBN v. K-03)”

dr Anastazja Śniechowska-Karpińska - Biblioteka Główna Uniwersytetu
Medycznego w Lublinie

dr Dawid Kościewicz - Biblioteka Główna Uniwersytetu Ekonomicznego
we Wrocławiu



GUS K-03 v. AFBN

Termin w 2026 r.

K-03: do 6 lutego 2026 r.

AFBN: do 31 maja 2026 r.

Ilość danych do przekazania (rubryk do wypełnienia w 2025 r.)

K-03: ok. 265

AFBN: ok. 185

(ok.60% danych z GUS, 76 pozycji innych niż w GUS)

Dane tożsame GUS i AFBN w 2025 r. : 85 poz.

Dane tożsame, wymagające dodatkowego namysłu w 2025 r.:
24 poz.





K-03 informacja z GUS

Obowiązek sprawozdawczy:

„ Państwa Firma została objęta obowiązkiem sprawozdawczym: Sprawozdanie biblioteki (K-03). Zgodnie z przepisami prawa udział w badaniu jest obowiązkowy, a dane należy przekazywać drogą elektroniczną. Badanie jest ujęte w programie badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2025.”





K-03 Podstawa prawna

- Art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1799, z późn. zm.)
- Art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1799, z późn. zm.)
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 września 2024 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2025 (Dz. U. poz. 1653, z późn. zm.).
- Art. 10 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1799, z późn. zm.)
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).



AFBN - dobrowolność

Warunki uczestnictwa

W projekcie AFBN mogą brać udział biblioteki szkół wyższych (biblioteka główna – samodzielnie lub wraz z innymi bibliotekami uczelni, jeśli pozostają w jej strukturze organizacyjnej). Warunkiem uczestnictwa jest zarejestrowanie biblioteki (w bocznym panelu **Logowanie do systemu**), zgodnie z zasadami opisanymi w [Instrukcji](#).

Indywidualne dane zarejestrowanych bibliotek nie są publicznie dostępne i nie mogą być w żadnej formie rozpowszechniane bez zgody instytucji, których dotyczą oraz Zespołu ds. Standardów dla Bibliotek Naukowych (ZSBN).

Biblioteki zarejestrowane w systemie AFBN nie ponoszą kosztów udziału w projekcie.

Zob. też [Procedury i harmonogram realizacji projektu AFBN](#).

Logowanie do systemu

Login:

Hasło:

Zaloguj

Nie pamiętasz hasła? Kliknij [tutaj](#)

Zarejestruj się:

Wybierz typ biblioteki:



Zasady przystąpienia

Kontakt

Administracja merytoryczna (rejestracja bibliotek, wypełnianie formularzy):

Edyta Strzelczyk – Biblioteka Główna Politechniki Warszawskiej

e-mail: edyta.strzelczyk@pw.edu.pl

tel.: 22 234 7176; 5831

Administracja informatyczna (administracja bazą danych i oprogramowaniem):

Agata Hintz – Biblioteka Uniwersytecka w Poznaniu

email: ahintz@amu.edu.pl

Foreign research teams and institutions interested in access to AFBN data, please reach out to dawid.kosciewicz@ue.wroc.pl.



Nowości GUS K-03 za 2026 r.

Formularz został trochę uproszczony (główne zmiany):

- 1) Inny układ Działu 1, dodano pytanie o liczbę sobót/niedziel otwartych w ciągu miesiąca
- 2) Brak pytań o Internet szerokopasmowy i urządzenia kopiujące (Dział 2)
- 3) Dział 3 - uproszczona tabela Pracownicy biblioteki
- 4) Rozdzielenie na dwie tabele - Zbiory biblioteczne (osobno Licencjonowane zbiory elektroniczne)



Nowości GUS K-03 za 2026 r.

Formularz został trochę uproszczony (główne zmiany cd.):

- 5) Nie ma pytań o stronę internetową biblioteki
- 6) Usunięto pewne pytania z Działu 8 Usługi elektroniczne,
- 7) Dodano pytanie o dostęp do ACADEMICA
- 8) Dodano pytanie o wrzutnię i książkomat (tak/nie)
- 9) Uproszczona dane Dział 9 Inne formy działalności (nie liczymy godzin)



Nowości GUS K-03 za 2026 r.

Dział 6. Użytkownicy bibliotek i odwiedziny w ciągu roku

Czytelnicy korzystający z usług cyfrowych
(def. = czytelnik korzystający ze zbiorów cyfrowych udostępnionych przez bibliotekę).

Korespondencja z GUS – jak to zrobić?





Nowości AFBN 2025

- 1) Brak konieczności podania czasu przysposobienia książki
- 2) Liczba odwiedzin wirtualnych i osobno liczba odsłon strony internetowej (można podać obie dane lub tylko jedną daną)
- 3) Liczba pozycji ze zbiorów bibliotecznych poddanych konserwacji i ochronie (uściślenie do konkretnej pozycji z K-03)



Co wiemy o swojej bibliotece z danych GUS?

„Kultura i dziedzictwo narodowe w 2024 r.” s. 120-

*„Analiza działalności publicznych i prywatnych podmiotów prowadzących działalność kulturalną, w tym: teatrów, instytucji muzycznych i rozrywkowych, kin, muzeów i instytucji paramuzealnych, bibliotek publicznych oraz **innych placówek biblioteczno-informacyjnych**, galerii sztuki oraz centrów, domów i ośrodków kultury, klubów i świetlic. Informacje dotyczące ochrony zabytków i dziedzictwa narodowego.”*

<https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/kultura-turystyka-sport/kultura/kultura-i-dziedzictwo-narodowe-w-2024-r-2,22.html>





Co wiemy o swojej bibliotece z danych GUS?

Informacje o stanie księgozbioru na 31 grudnia za lata 2022, 2023 i 2024.

Czytelnicy (użytkownicy aktywnie wypożyczający) w ciągu roku 2022, 2023 i 2024

Wypożyczenia księgozbioru w ciągu roku 2022, 2023 i 2024
(str. 127)

"W 2024 r. biblioteki i placówki biblioteczno-informacyjne posiadały 26,2 mln zbiorów specjalnych (26,0 mln w 2023 r.). Nadal podstawowym źródłem wiedzy pozostaje książka czy czasopismo w wersji drukowanej, jednak biblioteki coraz częściej posiadają licencję na dostęp do książek, czasopism czy baz danych zamieszczonych w sieci. W 2024 r. biblioteki opłacały dostęp do licencjonowanych zbiorów elektronicznych, z czego znaczną część stanowiły książki elektroniczne – 93,4 mln (78,8 mln w 2023 r.), następnie czasopisma elektroniczne – 6,1 mln (5,0 mln w 2023 r.) oraz bazy danych – 7,2 tys. (7,3 tys. w 2023 r.).

(str. 127)





Co wiemy o swojej bibliotece z danych GUS?





Co wiemy o swojej bibliotece z danych AFBN?

- Widać automatyczne generowanie wskaźników efektywności (116 różnych wskaźników),
- Można porównać wartości wskaźników własnej biblioteki z uśrednionymi danymi określonej grupy bibliotek,
- Można przeglądać i analizować dane własnej biblioteki według różnych kryteriów i na przestrzeni lat,





Co wiemy o swojej bibliotece z danych AFBN?

- Dane są systematycznie gromadzone i archiwizowane w jednym miejscu, a Dyrektor ma nieograniczony dostęp do danych własnej biblioteki,
- Można pobierać dane ze swoich formularzy (np. do rankingów itp.) oraz w przygotowywać dane biblioteki w wersji wizualnej,
- Można liczyć na wsparcie i opiekę merytoryczną ze strony Zespołu ds. Standardów dla Bibliotek Naukowych (ZSBN), w tym na warsztaty, szkolenia, materiały itp.



Prezent niespodzianka



Prezent niespodzianka,
Wygenerowano za pomocą AI,
15 stycznia 2026 15:07



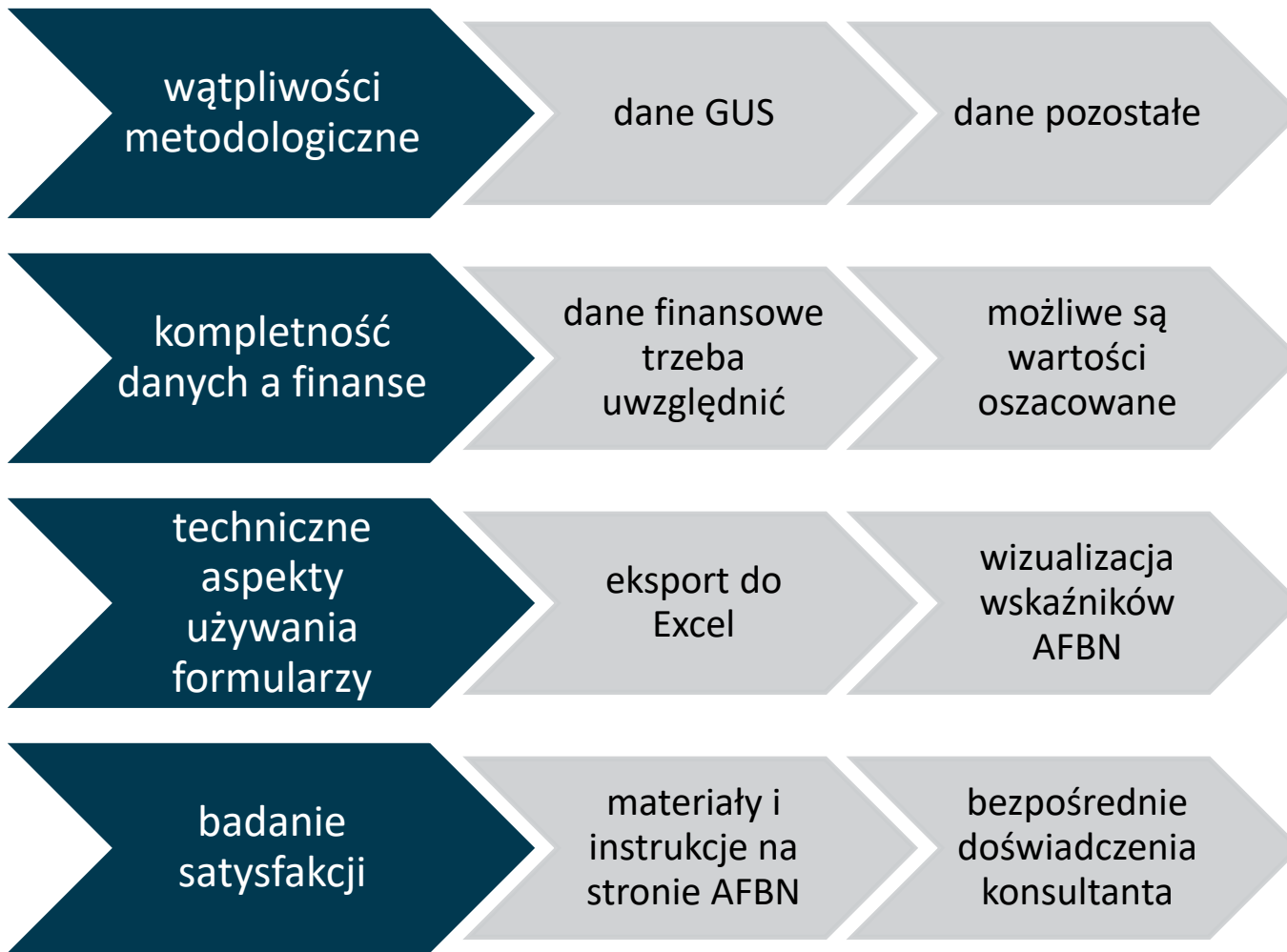


AFBN – wsparcie konsultantów

- Każda biblioteka i grupa bibliotek ma przydzielonego konsultanta.
- Każdy formularz jest przez konsultanta weryfikowany i porównywany z poprzednimi.
- Wszystkie zgłoszone przez dyrektora lub jego ankieterów trudne pytania lub propozycje zmian i usprawnień formularza są omawiane przez Zespół.
- Konsultanci zawsze pomogą w kwestiach technicznych i są dostępni cały rok, także już po zatwierdzeniu formularzy z danego roku.
- **Konsultanci pomogą wdrożyć w bibliotece wszystkie oferowane przez AFBN narzędzia, jak badanie satysfakcji użytkowników oraz narzędzia do wizualizacji.**



Co warto omawiać ze swoim konsultantem AFBN?





AFBN – częste pomyłki

- **Liczba pracowników ...** – w etatach / w osobach – uważajmy na instrukcję przy danym wierszu
- **Stan zbiorów ...** – brakujące wartości w nabytkach i ubytkach, nie zgadzające się sumy;
- **Czasopisma** – w woluminach / w tytułach – uważajmy na instrukcję przy danym wierszu
- **Rękopisy** – pamiętajmy o rozprawach doktorskich
- **Użytkownicy** – Pracownicy – Zarówno NA jak i NNA!
- **Wypożyczenia międzybiblioteczne** – sprawdzajmy wartości przed zatwierdzeniem formularza – konsultantowi trudno zauważyć błąd, a bywają.



AFBN – „punkty zapalne”

- **Finanse** – pomyłki oraz zbyt wiele pól z wartością 0 (*podejrzane, jeśli w poprzednich latach były wpisane wartości*) – np. wiersze:
 - e) usługi, koszty administrowania;
 - i) amortyzacja.
- **Dostęp i Wyposażenie** – istotne zmiany sygnalizujemy w części formularza „Uwagi wypełniających”.
- **Inne formy działalności biblioteki** – prośba o **szczególną** czujność w tej części, zwłaszcza w danych dotyczących liczby obiektów w bibliotece cyfrowej i repozytoriach.



AFBN – wykorzystanie formularza

Sprawozdanie dyrektora biblioteki

- źródło statystyk wewnętrznych do sprawozdawczości i dla negocjacji
- uzupełnienie sprawozdania zestawieniami: k-O3 dla GUS i wydruk formularza AFBN

Zestawienia na potrzeby rozmów i prezentacji

- użyteczne dla kierownictwa Uczelni; Rady Bibliotecznej; Senatu; etc.
- użyteczne dla innych jednostek (np. Biuro Sprawozdawczości i Analiz, etc.)

Komisje akredytacyjne

- dane szczegółowe
- wydruk lub eksport formularza (w całości lub części)
- wskaźnik satysfakcji
- **Inwentaryzacja potencjału dydaktycznego uczelni**



**DZIĘKUJEMY ZA UWAGĘ
ZAPRASZAMY DO KONTAKTU**

Anastazja.Sniechowska-Karpinska@umlub.edu.pl

Dawid.Kosciewicz@ue.wroc.pl